

УТВЕРЖДАЮ
Глава администрации
Ленинского района г. Владимира
С.В. Литвинкин
« ____ » _____ 2022 г.

П Л А Н
работы администрации Ленинского района г. Владимира
на 2023 год

№ пп	Наименование мероприятий	Дата, место, адрес проведения	Ответственный за подготовку	Исполнители
I. В области жилищно-коммунального хозяйства				
1.	Участие в комиссиях совместно с профильными подразделениями администрации города по вопросам эксплуатации, содержания, оценки состояния, переустройства и перепланировок жилищного фонда района, в том числе по вопросам благоустройства территории района.	в течение года	Отдел жилищно-коммунального хозяйства района Мухин В.Н.	Мухин В.Н. Дуда О.Н.
2.	Организация и контроль за ходом подготовки многоквартирных жилых домов, находящихся в управлении ТСЖ, ЖСК, ТСН, непосредственное управление, к отопительному сезону.	май, сентябрь	Отдел жилищно-коммунального хозяйства района Мухин В.Н.	Мухин В.Н. Дуда О.Н.
3.	Контроль за состоянием наружного освещения территории района.	в течение года	Отдел жилищно-коммунального хозяйства района Мухин В.Н. Отдел организационно-массовой работы и кадров Тимофеевская Т.В.	Мухин В.Н. Дуда О.Н. специалисты группы по работе с микрорайонами
4.	Организация участия домов	в течение года	Отдел жилищно-	Мухин В.Н.

	ТСЖ, ТСН, ЖСК в городском конкурсе «Лучший дом муниципального образования город Владимир».		коммунального хозяйства района Мухин В.Н.	Дуда О.Н.
II. В области благоустройства и содержания территории				
1.	Контроль за содержанием контейнерных площадок и вывозом ТБО домов ТСЖ, ТСН, ЖСК, ведомственного и частного жилого фонда на территории района.	в течение года	Отдел жилищно-коммунального хозяйства района Мухин В.Н. Отдел организационно-массовой работы и кадров Тимофеевская Т.В. отдел по работе с микрорайонами Юрьевец и Энергетик Браун И.С.	Мухин В.Н., Браун И.С., специалисты группы по работе с микрорайонами
2.	Ликвидация несанкционированных свалок в районе.	в течение года	Отдел жилищно-коммунального хозяйства района Мухин В.Н.	Мухин В.Н. Белов А.И.
3.	Контроль за восстановлением благоустройства после проведения земляных работ.	в течение года	Отдел жилищно-коммунального хозяйства района Мухин В.Н., отдел по работе с микрорайонами Юрьевец и Энергетик Браун И.С. Отдел организационно-массовой работы и кадров Тимофеевская Т.В.	Мухин В.Н. Браун И.С., специалисты группы по работе с микрорайонами
4.	Организация и проведение весеннего и осеннего месячников по благоустройству, озеленению и санитарной очистке района,	апрель, октябрь	Отдел жилищно-коммунального хозяйства района Мухин В.Н. отдел по работе с	Мухин В.Н. Браун И.С., специалисты группы по работе с микрорайонами

	«санитарных пятниц».		микрорайонами Юрьеvec и Энергетик Браун И.С., Отдел организационно- массовой работы и кадров Тимофеевская Т.В	
5	Благоустройство и обеспечение санитарного содержания инфраструктуры места массового отдыха населения на водоеме «Верхний Семязинский пруд»	январь, май-август	Отдел жилищно- коммунального хозяйства района Мухин В.Н., отдел по делам ГО и ЧС по Ленинскому району МКУ «ВУГЗ» Суворов А.К. Отдел организационно- массовой работы и кадров Тимофеевская Т.В	Мухин В.Н. Дуда О.Н. Суворов А.К. специалисты группы по работе с микрорайонами
6	Контроль и поддержание водоемов, используемых для забора воды в целях пожаротушения	в течение года	Отдел жилищно- коммунального хозяйства района Мухин В.Н. отдел по делам ГО и ЧС по Ленинскому району МКУ «ВУГЗ» Суворов А.К.	Мухин В.Н. Суворов А.К.
7.	Работа по выявлению самовольно установленных металлических гаражей и освобождение занятых муниципальных земельных участков.	в течение года	Отдел жилищно- коммунального хозяйства района Мухин В.Н.	Мухин В.Н. Белов А.И.
8.	Контроль за содержанием придомовых территорий ТСН, ЖСК, ТСЖ.	в течение года	Отдел жилищно- коммунального хозяйства района Мухин В.Н. Отдел организационно-	Мухин В.Н. Дуда О.Н. Белов А.И. специалисты группы по работе с микрорайонами

			массовой работы и кадров Тимофеевская Т.В.	
III. В области экономики				
1.	Актуализация паспорта социально-экономического развития района, паспортов микрорайонов	в течение года	Отдел организационно-массовой работы и кадров Тимофеевская Т.В.	Марданова О.Е., специалисты группы по работе с микрорайонами
2.	Проведение мероприятий, направленных на повышение уровня собираемости налоговых и неналоговых платежей, подлежащих зачислению в бюджет.	ежеквартально	Отдел организационно-массовой работы и кадров Тимофеевская Т.В.	Марданова О.Е.
3.	Формирование сводной формы заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг на 2022 год Подготовка сведений о ходе реализации муниципального заказа.	январь ежеквартально	Отдел документооборота и контроля Уткина А.С.	Никонова Ю.А.
4.	Осуществление закупок товаров, работ, услуг для муниципальных нужд в соответствии с законодательством о контрактной системе закупок.	согласно плану-графику закупок	Отдел документооборота и контроля Уткина А.С.	Никонова Ю.А.
IV. В области социальной политики				
1.	Проведение адресных поздравлений ветеранов Великой Отечественной войны с юбилейными датами и праздниками.	в течение года	Отдел организационно-массовой работы и кадров Тимофеевская Т.В.	Курепкина О.В. специалисты группы по работе с микрорайонами
2.	Актуализация данных похозяйственных книг жителей частного сектора	в течение года	Отдел по работе с микрорайонами Юрьевец и Энергетик	Браун И.С. специалисты группы по работе с микрорайонами
V. В области гражданской защиты населения и мобилизационной подготовки.				
1.	Организация декады по предупреждению чрезвычайных ситуаций и	февраль	Отдел по делам ГО и ЧС по Ленинскому	Суворов А.К.

	подготовке населения к действию при их возникновении.		району МКУ «ВУГЗ» Суворов А.К.	
2.	Проведение штабной тренировки: «Управление силами и средствами объектов звеньев РСЧС по безаварийному пропуску паводковых вод и переводе ГО на военное положение».	март	Отдел по делам ГО и ЧС по Ленинскому району МКУ «ВУГЗ» Суворов А.К.	Суворов А.К.
3.	Проведение месячника пожарной безопасности.	апрель	Отдел по делам ГО и ЧС по Ленинскому району МКУ «ВУГЗ» Суворов А.К.	Суворов А.К.
4.	Проведение месячников безопасности людей на водных объектах.	июнь ноябрь	Отдел по делам ГО и ЧС по Ленинскому району МКУ «ВУГЗ» Суворов А.К.	Суворов А.К.
5.	Реализация мер по обеспечению безопасности людей на водных объектах	в течение года	Отдел по делам ГО и ЧС по Ленинскому району МКУ «ВУГЗ» Суворов А.К.	Суворов А.К.
6.	Проведение месячника гражданской обороны.	октябрь	Отдел по делам ГО и ЧС по Ленинскому району МКУ «ВУГЗ» Суворов А.К.	Суворов А.К.
7.	Проведение занятий с уполномоченными по делам ГО и ЧС предприятий, организаций и учреждений района.	ежемесячно	Отдел по делам ГО и ЧС по Ленинскому району МКУ «ВУГЗ» Суворов А.К.	Суворов А.К.
8.	Заседание эвакуационной комиссии	ежеквартально, по отдельному плану	Заместитель главы администрации Нефедова А.А.	Нефедова А.А. Чернышова Л.В.
9.	Участие в выполнении	по отдельному	Отдел по делам ГО	Суворов А.К.

	противопаводковых мероприятий	плану	и ЧС по Ленинскому району МКУ «ВУГЗ» Суворов А.К.	
10.	Ведение воинского учета и бронирование сотрудников	в течение года	Отдел организационно-массовой работы и кадров Тимофеевская Т.В.	Сорокина И.Г.
11.	Обеспечение защиты сведений, составляющих государственную тайну	в течение года	Сорокина И.Г.	Сорокина И.Г.
12.	Обеспечение работы комиссии ПУФ	в течение года	Заместитель главы администрации района Музыка С.В.	Марданова О.Е.
VI. В области управления				
1.	Подготовка материалов по награждению Почетными грамотами, благодарностями и благодарственными письмами.	в течение года	Отдел организационно-массовой работы и кадров Тимофеевская Т.В.	Курепкина О.В.
2.	Участие в работе комиссии по расследованию несчастных случаев на производстве.	по мере необходимости	Отдел организационно-массовой работы и кадров Тимофеевская Т.В.	Марданова О.Е.
3.	Организация в микрорайонах приема граждан по личным вопросам совместно с депутатами Совета народных депутатов г. Владимира.	еженедельно, вторник	Отдел организационно-массовой работы и кадров Тимофеевская Т.В.	Курепкина специалисты группы по работе с микрорайонами
4.	Заседания административной комиссии Осуществление контроля за своевременностью исполнения постановлений, вынесенных административной комиссией.	среда, еженедельно	Административная комиссия Музыка С.В.	Шибашова И.К., члены административной комиссии
5.	Заседание комиссии по установлению стажа муниципальной службы для	по мере необходимости	Заместитель главы администрации района	Сорокина И.Г.

	выплаты ежемесячных надбавок к должностному окладу за выслугу лет.		Нефедова А.А.	
6.	Заседание экспертно-правовой комиссии.	по мере необходимости	Отдел документооборота и контроля Уткина А.С.	Уткина А.С.
7.	Содействие в организации и деятельности общественных объединений правоохранительной направленности, народных дружин (ДНД)	в течение года	Отдел организационно-массовой работы и кадров Тимофеевская Т.В.	Курепкина О.В., Браун И.С., специалисты группы по работе с микрорайонами
8.	Работа с жалобами, обращениями, заявлениями граждан, поступившими в администрацию района.	по мере поступления	Отдел документооборота и контроля Уткина А.С.	Лысова М.В.
9.	Формирование списка кандидатов в присяжные заседатели.	по отдельному плану	Отдел организационно-массовой работы и кадров Тимофеевская Т.В.	Марданова О.Е.
10.	Работа по предоставлению сведений о доходах, об имуществе и обязанностях имущественного характера муниципальными служащими.	до 01.04.2022	Отдел организационно-массовой работы и кадров Тимофеевская Т.В.	Сорокина И.Г.
11.	Работа по подготовке и проведению отчетно-выборных конференций в микрорайонах	в течение года	Отдел организационно-массовой работы и кадров Тимофеевская Т.В.	Тимофеевская Т.В.
12.	Участие в выборной кампании по выборам депутатов Законодательного Собрания Владимирской области	май-сентябрь	Заместитель главы администрации района Нефедова А.А. отдел организационно-массовой работы и кадров Тимофеевская	Тимофеевская Т.В. Марданова О.Е. Курепкина О.В., сотрудники группы по работе с микрорайонами

			Т.В.	
13.	Организация и проведение общественных слушаний и общественных обсуждений в сфере градостроительной деятельности и применения земельного законодательства на территории района	в течение года	Отдел организационно-массовой работы и кадров Тимофеевская Т.В.	Марданова О.Е.
14.	Участие в работе комиссии по вопросам размещения СНРИ, подготовка и передача в УНРИ документации о демонтаже рекламных конструкций	в течение года	Отдел организационно-массовой работы и кадров Тимофеевская Т.В.	Марданова О.Е.
15.	Контроль и мониторинг процессов межведомственного обмена с использованием системы СМЭВ.	в течение года	Отдел организационно-массовой работы и кадров Тимофеевская Т.В.	Марданова О.Е.
16.	Организация работы по обработке, защите и безопасности персональных данных сотрудников администрации района	в течение года	заместитель главы администрации района Нефедова А.А., отдел организационно-массовой работы и кадров Тимофеевская Т.В.	Тимофеевская Т.В.

VII. В области культурно-массовой работы

1.	Проведение «Широкой масленицы» и конкурса масленичных фигур.	февраль сквер у здания Областного суда (ул. Разина, д. 22б)	Отдел организационно-массовой работы и кадров Тимофеевская Т.В., Отдел жилищно-коммунального хозяйства района Мухин В.Н.	Тимофеевская Т.В. Курепкина О.В., Мухин В.Н.
2.	Проведение вручения паспортов «Я гражданин - России»	февраль- ГБОУ СПО ВО «ВОККИ»	Отдел организационно-массовой работы и	Тимофеевская Т.В. Курепкина О.В.

		(ул. Василисина, д. 22б)	кадров Тимофеевская Т.В.	
3.	Проведение цикла мероприятий «Не может быть забвения», посвященных 77-й годовщине Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 гг.	апрель-май территория района	Отдел организационно-массовой работы и кадров Тимофеевская Т.В.	Тимофеевская Т.В. Курепкина О.В.
4.	Проведение праздника Победы на улице Победителей	май ул. Совхозная	Отдел организационно-массовой работы и кадров Тимофеевская Т.В., Отдел жилищно-коммунального хозяйства района Мухин В.Н.	Тимофеевская Т.В. Мухин В.Н. Курепкина О.В.
5.	Проведение цикла мероприятий во дворах «Мой любимый двор»	май-август территория района	Отдел организационно-массовой работы и кадров Тимофеевская Т.В.	Тимофеевская Т.В. Курепкина О.В., специалисты группы по работе с микрорайонами
6.	Проведение Дня микрорайона Юрьеvec	август, территория мкр. Юрьеvec	Отдел организационно-массовой работы и кадров Тимофеевская Т.В, отдел по работе с микрорайонами Юрьеvec и Энергетик Браун И.С.	Тимофеевская Т.В. Курепкина О.В. Браун И.С.
7.	Проведение турнира по мини-футболу среди подростков, посвященного Дню микрорайона Юрьеvec	сентябрь	Отдел организационно-массовой работы и кадров Тимофеевская Т.В, отдел по работе с микрорайонами Юрьеvec и Энергетик Браун И.С.	Тимофеевская Т.В. Курепкина О.В. Браун И.С.

8.	Поздравление многодетных матерей с Днем Матери	ноябрь	Отдел организационно-массовой работы и кадров Тимофеевская Т.В.	Курепкина О.В.
10.	Проведение цикла мероприятий во дворах «В блеске праздничных огней», посвященных празднованию Нового года	декабрь дворовые территории района	Отдел организационно-массовой работы и кадров Тимофеевская Т.В., отдел по работе с микрорайонами Юрьевец и Энергетик Браун И.С.	Тимофеевская Т.В. Курепкина О.В. Браун И.С.